

## PROPOSITION DE CONTRAT D'APPRENTISSAGE

**Date de début du contrat :** Septembre 2021

**Durée du contrat :** 1 an

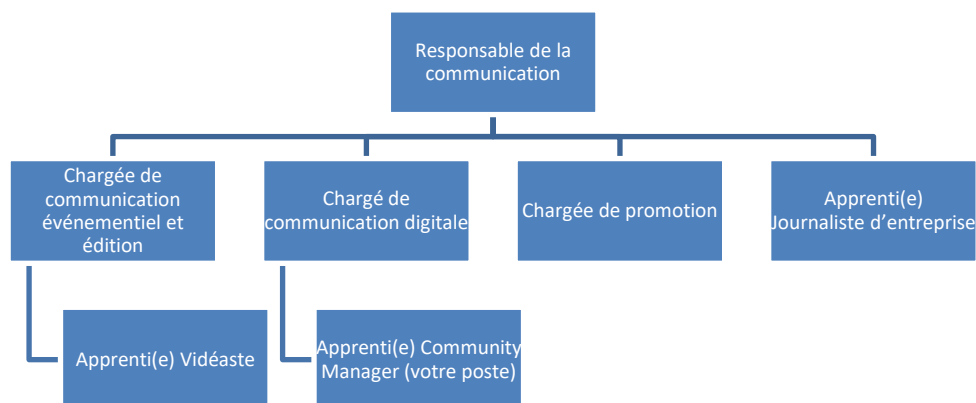
**Intitulé du poste :** Community Manager (F/H)

**Localisation :** Evry

**Entité/service :** Télécom SudParis, Direction de la Communication

**Encadrant :** Directrice de la communication

### ENVIRONNEMENT DU POSTE :



Télécom SudParis est une grande école d'ingénieurs généralistes dans le domaine du numérique, sous tutelle du ministère de l'Industrie. Elle fait partie du groupe IMT (Institut Mines-Télécom) et est cofondatrice de l'Institut Polytechnique de Paris (IP Paris). L'école a trois missions : la formation, la recherche et le soutien économique. Son éco-système dense est composé d'étudiants, d'enseignants, de chercheurs, de start-ups, etc. Télécom SudParis accompagne les entreprises dans la transformation numérique grâce à une vision large des enjeux de l'économie numérique : industrie numérique, ville numérique, transports intelligents, santé et assistance à la personne, énergie et smart grid.

La direction de la communication assure la communication externe et interne de Télécom SudParis.

La direction de la communication élabore et met en œuvre la stratégie de communication de l'École, définit les orientations et conçoit des outils et des supports de communication afin de favoriser la promotion et la notoriété de Télécom SudParis. Le service gère la communication événementielle et l'édition de ses supports. Elle conduit la promotion marketing de l'École dans le cadre du recrutement d'élèves en classes préparatoire. Le service s'assure de la bonne présence digitale de l'École et de son image sur les réseaux sociaux et ses sites web, et s'occupe par ailleurs des relations presse. Elle soutient les projets de communication des directions et services de l'École. Elle est garante de l'image de marque de l'École et contribue à la coordination de la communication avec ses nombreux partenaires.

### **MISSIONS :**

- Informer et valoriser l'image de l'école auprès de ses différentes cibles internes et externes ;
- Participer à l'élaboration de la stratégie éditoriale de l'École en accord avec le discours de la marque et les attentes des cibles ;
- Assurer la présence sur les réseaux sociaux, forums, blogs, médias en ligne ;
- Contribuer à l'animation du site internet de l'école ;
- Gestion de projet et e-marketing.

### **ACTIVITES :**

#### **Assurer la présence sur les réseaux sociaux, forums, blogs, médias en ligne**

- Réalisation d'un planning éditorial
- Gestion de la présence sur les réseaux sociaux
- Coordination des opérations déléguées en interne ou en externe
- Formation réseaux sociaux au personnel de l'école
- Veille sur les forums
- Recherche d'alliances, d'influenceurs

#### **Contribuer à la réalisation des newsletters de l'école**

- Collecte d'information et rédaction de contenu
- Co-animation d'un réseau de correspondants
- Réalisation d'articles, illustrations, animations et vidéos en lien avec des collaborateurs

#### **Gestion de projet et e-marketing**

- Gestion de campagnes virales ou événementielles en ligne
- Participation aux activités générales E-mailing

#### **Divers**

- Soutien aux actions de communication des autres membres de l'équipe dès que nécessaire

### **FORMATION ET COMPETENCES :**

#### **Niveau de formation et/ou expérience requis :**

Licence Pro Commerce, Marketing et commerce sur internet

#### **Compétences, connaissances et expériences indispensables :**

- Avoir une bonne maîtrise de l'expression orale et des techniques d'expression écrite web
- Être force de proposition à partir des tendances observées sur le web
- Être capable de prendre en main de nouveaux outils rapidement et de former à leur utilisation
- Être actif sur les réseaux sociaux
- Connaissances des règles de base en communication et les standards du web appréciées

#### **Capacités et aptitudes :**

- Sens du relationnel et goût du travail en équipe
- Autonomie, sens de l'initiative, dynamisme
- Rigueur
- Reporting, modération.

**Pour candidater :**

Merci de nous faire parvenir un cv et une lettre de motivation via l'URL :

<https://institutminestelecom.recruitee.com/o/community-manager-en-contrat-dapprentissage-fh>